ROMANIA
Judetul OLT
PRIMARIA ORASULUI SCORNICESTI
Nr.11134 din 09.08.2018

AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE
Nr.80 din 09.08.2018

Ca urmare a cererii adresate de[1]) *UAT SCORNICESTI* reprez.prin PRIOTEASA IOAN -primar, CUI 4491369 , cu sediul in Scornicesti , Str.Unirii,Nr.2 , telefon/fax , e-mail inregistrata la nr. 11134 din 26.07.2018,
in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

SE AUTORIZEAZA
executarea lucrarilor de CONSTRUIRE pentru:
AMENAJARE ADAPOST DE CAINI COMUNITARI prin REABILITARE si MODERNIZARE GRAJD EXISTENT
Constantinesti,oras Scornicesti, judetul Olt

- pe imobilul - teren si/sau constructii -, situat in judetul OLT, orasul SCORNICESTI ,sat CONSTANTINESTI ,str. Constantinesti,cod postal 235604,CF 54279 T81/1,P1,

- lucrari in valoare[5]) de **437.754 LEI**

- in baza documentatiei tehnice - D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.),nr.144/2017 , a fost elaborat de SC DIAMAR ARHI PROJECT SRL-D SRL ,cu sediul in municipiul SLATINA , str.CORNISEI ,nr.10,bl FA3 sc A,ap10,respectiv de CRISTEA LAURENTIU- arhitect cu drept de semnatura, inscris in Tabloul National al Arhitectilor cu nr.00036, in conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea si exercitarea profesiei de arhitect, republicata, aflat in evidenta Filialei teritoriale OLTENIA - a Ordinului Arhitectilor din Romania.

- Verificator proiect- IVAN MARIN, autorizatie nr. 06364.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR SE FAC URMATOARELE PRECIZARI:

A. Documentatia tehnica - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizata spre neschimbare -, impreuna cu toate avizele si acordurile obtinute, precum si actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, face parte integranta din prezenta autorizatie.
Nerespectarea intocmai a documentatiei - D.T. vizata spre neschimbare(inclusiv a avizelor si acordurilor obtinute) constituie infractiune sau contraventie, dupa caz, in temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata.
In conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15)-(15[1]) din Legea nr. 50/1991 si cu respectarea legislatiei pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice si private asupra mediului, in situatia in care in timpul executarii lucrarilor si numai in perioada de valabilitate a autorizatiei de construire survin modificari de tema privind lucrarile de constructii autorizate, care conduc la necesitatea modificarii acestora, titularul are obligatia de a solicita o noua autorizatie de construire.

B. Titularul autorizatiei este obligat:

1. sa anunte data inceperii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.17) la autoritatea administratiei publice locale emitenta a autorizatiei;

2. sa anunte data inceperii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.18) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului Bucuresti, impreuna cu dovada achitarii cotei legale de 0,1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;

3. sa anunte data finalizarii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.19) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului Bucuresti, odata cu convocarea comisiei de receptie;

4. sa pastreze pe santier - in perfecta stare - autorizatia de construire si documentatia tehnica - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizata spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toata durata executarii lucrarilor;

5. in cazul in care, pe parcursul executarii lucrarilor, se descopera vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundatii, pietre cioplite sau soulptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), sa sisteze executarea lucrarilor, sa ia masuri de paza si de protectie si sa anunte imediat emitentul autorizatiei, precum si directia judeteana pentru cultura, culte si patrimoniu;

6. sa respecte conditiile impuse de utilizarea si protejarea domeniului public, precum si de protectie a mediului, potrivit normelor generale si locale;

7. sa transporte la PLATFORMA DE GUNOI A ORASULUI (se completeaza de catre emitent) materialele care nu se pot recupera sau valorifica, ramase in urma executarii lucrarilor de constructii;

8. sa desfiinteze constructiile provizorii de santier in termen de 30 zile de la terminarea efectiva a lucrarilor;

9. la inceperea executiei lucrarilor, sa monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investitiei" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);

10. la finalizarea executiei lucrarilor, sa monteze "Placuta de identificare a investitiei";

11. in situatia nefinalizarii lucrarilor in termenul prevazut de autorizatie, sa solicite prelungirea valabilitatii acesteia, cu cel putin 15 zile inaintea termenului de expirare a valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor);

12. sa prezinte "Certificatul de performanta energetica a cladirii" la efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor;

13. sa solicite "Autorizatia de securitate la incendiu" dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor sau inainte de punerea in functiune a cladirilor pentru care s-a obtinut "Avizul de securitate la incendiu";

14. sa regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum si celelalte obligatii de plata ce ii revin, potrivit legii, ca urmare a realizarii investitiei;

15. sa declare constructiile proprietate particulara realizate, in vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitatile subordonate acestora, dupa terminarea lor completa si nu mai tarziu de 15 zile de la data expirarii termenului de valabilitate a autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor).

C. Durata de executie a lucrarilor este de 24 luni, calculata de la data inceperii efective a lucrarilor (anuntata in prealabil), situatie in care perioada de valabilitate a autorizatiei se extinde pe intreaga durata de executie a lucrarilor autorizate.

B. Termenul de valabilitate a autorizatiei este de 12 luni de la data emiterii, interval de timp in care trebuie incepute lucrarile de executie autorizate.

Conducatorul autoritatii administratiei publice emitente**),
PRIMAR- PRIOTEASA IOAN
(functia, numele, prenumele si semnatura)

L.S.

Secretar,
TEODOR RADU
(numele, prenumele si semnatura)

Arhitect-sef **),
FARI PAUKO BELA AL.
(numele, prenumele, semnatura)

Taxa de autorizare in valoare - lei a fost achitata conform nr. .-SCUTIT .Prezenta autorizatie a fost transmisa solicitantului direct/prin posta la data de 09.08.2018, insotita de 1 (unu) exemplar din documentatia tehnica, impreuna cu avizele si acordurile obtinute, vizate spre neschimbare.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT
SERVICIUL CATAGRAFIE, AUTORIZARE, INREGISTRARE ȘI EVIDENȚĂ INFORMATIZATĂ
COMPARTIMENTUL AUTORIZARE, INREGISTRARE, TRACES SI GESTIUNEA ACTIVITATII DE IMPORT-EXPORT

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE SANITAR-VETERINARĂ

Nr. 320/03.08.2020

Având în vedere cererea și documentația depusă la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor OLT înregistrată cu nr. 11645 din 21.07.2020 de către PRIMĂRIA SCORNICEȘTI-SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN, cu sediul în Scornicești, str. Unirii, nr. 2, județul OLT, se dispune înregistrarea sanitară veterinară a unității *„ADĂPOST PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN''* cu punct de lucru în Scornicești, sat Constantinești, județul OLT, unde se desfășoară următoarele activități:

Nr.crt.	Activitatea
1.	cod CAEN 7500 – activități veterinare

Notă:
După eliberarea prezentului document reprezentantul legal al unității trebuie să notifice Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Olt orice modificare a condițiilor declarate pe propria răspundere anterior.

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. BOLBOREA VERONEL

GUVERNUL ROMÂNIEI ● AUTORITATEA SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR ● DIRECȚIA SANITARA VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR OLT

Slatina, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 173, Cod Poștal 230087,Telefon: 0372/753837; 0372/753838; Fax: 0249/416726
E-mail: office-olt@ansvsa.ro; Web: www.ansvsa.ro

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT
SERVICIUL CATAGRAFIE, AUTORIZARE, INREGISTRARE ȘI EVIDENȚĂ INFORMATIZATĂ
COMPARTIMENTUL AUTORIZARE, INREGISTRARE, TRACES SI GESTIUNEA ACTIVITATII DE IMPORT-EXPORT

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE SANITAR-VETERINARĂ PENTRU MIJLOCUL DE TRANSPORT ANIMALE VII PE DISTANȚE DE PÂNA LA 65 KM

Nr. OT – 024 din 04.08.2020

Având în vedere cererea și documentația depusă la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor OLT, înregistrată cu nr. 11644 din data 21.07.2020 de către **PRIMĂRIA SCORNICEȘTI - SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN,** cu sediul social în **Scornicești, str. Unirii, nr. 2, județ Olt**, sediul punctului de lucru în **sat Constantinești, oraș Scornicești, județ Olt**, se dispune înregistrarea sanitară-veterinară a mijlocului de transport cu:

Numarul de înmatriculare: - **OT 77 CLS** ;

Specia de animale care poate fi transportată: - canide;

Suprafata utila (mp): - 3,4 m^2 ;

Numarul maxim de animale care pot fi transportate pe categorii, in conformitate cu legislatia in vigoare: - 8 (opt) câini (cuști suprapuse) .

DIRECTOR EXECUTIV

DR. BOLBOREA VERONEL

GUVERNUL ROMÂNIEI • AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR • DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT

Slatina, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 173, Cod Poștal 230087,Telefon: 0372/753837; 0372/753838; Fax: 0249/416726
E-mail: office-olt@ansvsa.ro; Web: www.ansvsa.ro

ROMANIA
JUDETUL OLT
ORASUL SCORNICESTI
PRIMAR

DISPOZITIE

Cu privire la: imputernicire persoana pentru semnare decizii de eutanasiere caini

Avand in vedere:

- referatul nr 10880/02.09.2020 al compartimentului resurse umane prin care se solicita emiterea unei dispozitii cu privire la imputernicirea unei persoane din cadrul primariei pentru a semna deciziile de eutanasiere caini la expirarea termenului de 14 zile lucratoare de la data capturarii in cazurile in care cainii nu au fost revendicati sau adoptati;
- HCL nr 16/24.02.2020 cu privire la infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;
- Prevederile OUG nr 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan modificata si completata prin Legea 227/2002;
- Anexa nr 7 la Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;

In temeiul art. 196 alin 1 lit b din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, Primarul orasului Scornicesti,

DISPUNE:

Art. 1. Se imputerniceste dl Tudor Daniel- viceprimar al orasului Scornicesti, judetul Olt sa semneze deciziile de eutanasiere caini la expirarea termenului de 14 zile lucratoare de la data capturarii, in cazurile in care cainii din adapost nu au fost revendicati sau adoptati;
Art. 2. Prezenta dispozitie se comunica la:

- Institutia Prefectului- Judetul Olt;
- Primarului orasului Scornicesti;
- Dlui Tudor Daniel.

PRIMAR
PRIOTEASA Ioan

ROMANIA Judetul Olt PRIMAR Orașul Scornicești

Contrasemneaza,
Secretar general UAT
Teodor RADU

38/10.08.2020

ROMANIA
Judetul OLT
PRIMARIA ORASULUI SCORNICESTI
Nr.11134 din 09.08.2018

AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE
Nr.80 din 09.08.2018

Ca urmare a cererii adresate de[1]) *UAT SCORNICESTI* *reprez.*prin PRIOTEASA IOAN -primar,CUI 4491369 , cu sediul in Scornicesti , Str.Unirii,Nr.2 , telefon/fax , e-mail inregistrata la nr. 11134 din 26.07.2018,
in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

SE AUTORIZEAZA
executarea lucrarilor de CONSTRUIRE pentru:
AMENAJARE ADAPOST DE CAINI COMUNITARI prin REABILITARE si MODERNIZARE GRAJD EXISTENT
Constantinesti,oras Scornicesti, judetul Olt

- pe imobilul - teren si/sau constructii -, situat in judetul OLT, orasul SCORNICESTI ,sat CONSTANTINESTI ,str. Constantinesti,cod postal 235604,CF 54279 T81/1,P1,

- lucrari in valoare[5]) de **437.754 LEI**

- in baza documentatiei tehnice - D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.),nr.144/2017 , a fost elaborat de SC DIAMAR ARHI PROJECT SRL-D SRL ,cu sediul in municipiul SLATINA , str.CORNISEI ,nr.10,bl FA3 sc A,ap10,respectiv de CRISTEA LAURENTIU- arhitect cu drept de semnatura, inscris in Tabloul National al Arhitectilor cu nr.00036, in conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea si exercitarea profesiei de arhitect, republicata, aflat in evidenta Filialei teritoriale OLTENIA - a Ordinului Arhitectilor din Romania.

- Verificator proiect- IVAN MARIN, autorizatie nr. 06364.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR SE FAC URMATOARELE PRECIZARI:

A. Documentatia tehnica - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizata spre neschimbare -, impreuna cu toate avizele si acordurile obtinute, precum si actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, face parte integranta din prezenta autorizatie.
Nerespectarea intocmai a documentatiei - D.T. vizata spre neschimbare(inclusiv a avizelor si acordurilor obtinute) constituie infractiune sau contraventie, dupa caz, in temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata.
In conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15)-(15[1]) din Legea nr. 50/1991 si cu respectarea legislatiei pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice si private asupra mediului, in situatia in care in timpul executarii lucrarilor si numai in perioada de valabilitate a autorizatiei de construire survin modificari de tema privind lucrarile de constructii autorizate, care conduc la necesitatea modificarii acestora, titularul are obligatia de a solicita o noua autorizatie de construire.

B. Titularul autorizatiei este obligat:

1. sa anunte data inceperii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.17) la autoritatea administratiei publice locale emitenta a autorizatiei;

2. sa anunte data inceperii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.18) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului Bucuresti, impreuna cu dovada achitarii cotei legale de 0,1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;

3. sa anunte data finalizarii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.19) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului Bucuresti, odata cu convocarea comisiei de receptie;

4. sa pastreze pe santier - in perfecta stare - autorizatia de construire si do cumentatia tehnica - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizata spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toata durata executarii lucrarilor;

5. in cazul in care, pe parcursul executarii lucrarilor, se descopera vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundatii, pietre cioplite sau soulptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), sa sisteze executarea lucrarilor, sa ia masuri de paza si de protectie si sa anunte imediat emitentul autorizatiei, precum si directia judeteana pentru cultura, culte si patrimoniu;

6. sa respecte conditiile impuse de utilizarea si protejarea domeniului public, precum si de protectie a mediului, potrivit normelor generale si locale;

7. sa transporte la PLATFORMA DE GUNOI A ORASULUI (se completeaza de catre emitent) materialele care nu se pot recupera sau valorifica, ramase in urma executarii lucrarilor de constructii;

8. sa desfiinteze constructiile provizorii de santier in termen de 30 zile de la terminarea efectiva a lucrarilor;

9. la inceperea executiei lucrarilor, sa monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investitiei" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);

10. la finalizarea executiei lucrarilor, sa monteze "Placuta de identificare a investitiei";

11. in situatia nefinalizarii lucrarilor in termenul prevazut de autorizatie, sa solicite prelungirea valabilitatii acesteia, cu cel putin 15 zile inaintea termenului de expirare a valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor);

12. sa prezinte "Certificatul de performanta energetica a cladirii" la efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor;

13. sa solicite "Autorizatia de securitate la incendiu" dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor sau inainte de punerea in functiune a cladirilor pentru care s-a obtinut "Avizul de securitate la incendiu";

14. sa regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum si celelalte obligatii de plata ce ii revin, potrivit legii, ca urmare a realizarii investitiei;

15. sa declare constructiile proprietate particulara realizate, in vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitatile subordonate acestora, dupa terminarea lor completa si nu mai tarziu de 15 zile de la data expirarii termenului de valabilitate a autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor).

C. Durata de executie a lucrarilor este de 24 luni, calculata de la data inceperii efective a lucrarilor (anuntata in prealabil), situatie in care perioada de valabilitate a autorizatiei se extinde pe intreaga durata de executie a lucrarilor autorizate.

B. Termenul de valabilitate a autorizatiei este de 12 luni de la data emiterii, interval de timp in care trebuie incepute lucrarile de executie autorizate.

Conducatorul autoritatii
administratiei publice emitente**),
PRIMAR- PRIOTEASA IOAN
(functia, numele, prenumele si semnatura)

L.S.

Secretar,
TEODOR RADU
(numele, prenumele si semnatura)

Arhitect-sef **),
FARI PAUKO BELA AL.
(numele, prenumele, semnatura)

Taxa de autorizare in valoare - lei a fost achitata conform nr. .-SCUTIT .Prezenta autorizatie a fost transmisa solicitantului direct/prin posta la data de 09.08.2018, insotita de 1 (unu) exemplar din documentatia tehnica, impreuna cu avizele si acordurile obtinute, vizate spre neschimbare.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT
SERVICIUL CATAGRAFIE, AUTORIZARE, INREGISTRARE ȘI EVIDENȚĂ INFORMATIZATĂ
COMPARTIMENTUL AUTORIZARE, INREGISTRARE, TRACES SI GESTIUNEA ACTIVITATII DE IMPORT-EXPORT

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE SANITAR-VETERINARĂ

Nr. 320/03.08.2020

Având în vedere cererea și documentația depusă la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor OLT înregistrată cu nr. 11645 din 21.07.2020 de către PRIMĂRIA SCORNICEȘTI-SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN, cu sediul în Scornicești, str. Unirii, nr. 2, județul OLT, se dispune înregistrarea sanitară veterinară a unității *„ADĂPOST PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN''* cu punct de lucru în Scornicești, sat Constantinești, județul OLT, unde se desfășoară următoarele activități:

Nr.crt.	Activitatea
1.	cod CAEN 7500 – activități veterinare

Notă:
După eliberarea prezentului document reprezentantul legal al unității trebuie să notifice Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Olt orice modificare a condițiilor declarate pe propria răspundere anterior.

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. BOLBOREA VERONEL

Slatina, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 173, Cod Poștal 230087,Telefon: 0372/753837; 0372/753838; Fax: 0249/416726
E-mail: office-olt@ansvsa.ro; Web: www.ansvsa.ro

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT
SERVICIUL CATAGRAFIE, AUTORIZARE, INREGISTRARE ȘI EVIDENȚĂ INFORMATIZATĂ
COMPARTIMENTUL AUTORIZARE, INREGISTRARE, TRACES SI GESTIUNEA ACTIVITATII DE IMPORT-EXPORT

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE SANITAR-VETERINARĂ PENTRU MIJLOCUL DE TRANSPORT ANIMALE VII PE DISTANȚE DE PÂNA LA 65 KM

Nr. OT – 024 din 04.08.2020

Având în vedere cererea și documentația depusă la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor OLT, înregistrată cu nr. 11644 din data 21.07.2020 de către **PRIMĂRIA SCORNICEȘTI - SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN,** cu sediul social în **Scornicești, str. Unirii, nr. 2, județ Olt**, sediul punctului de lucru în **sat Constantinești, oraș Scornicești, județ Olt**, se dispune înregistrarea sanitară-veterinară a mijlocului de transport cu:

Numarul de înmatriculare: - **OT 77 CLS** ;

Specia de animale care poate fi transportată: - canide;

Suprafata utila (mp): - 3,4 m^2 ;

Numarul maxim de animale care pot fi transportate pe categorii, in conformitate cu legislatia in vigoare: - 8 (opt) câini (cuști suprapuse) .

DIRECTOR EXECUTIV

DR. BOLBOREA VERONEL

GUVERNUL ROMÂNIEI • AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR • DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT

Slatina, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 173, Cod Poștal 230087,Telefon: 0372/753837; 0372/753838; Fax: 0249/416726
E-mail: office-olt@ansvsa.ro; Web: www.ansvsa.ro

ROMANIA
JUDETUL OLT
ORASUL SCORNICESTI
PRIMAR

D I S P O Z I T I E

Cu privire la: imputernicire persoana pentru semnare decizii de eutanasiere caini

Avand in vedere:

- referatul nr 10880/02.09.2020 al compartimentului resurse umane prin care se solicita emiterea unei dispozitii cu privire la imputernicirea unei persoane din cadrul primariei pentru a semna deciziile de eutanasiere caini la expirarea termenului de 14 zile lucratoare de la data capturarii in cazurile in care cainii nu au fost revendicati sau adoptati;
- HCL nr 16/24.02.2020 cu privire la infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;
- Prevederile OUG nr 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan modificata si completata prin Legea 227/2002;
- Anexa nr 7 la Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;

In temeiul art. 196 alin 1 lit b din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, Primarul orasului Scornicesti,

D I S P U N E:

Art. 1. Se imputerniceste dl Tudor Daniel- viceprimar al orasului Scornicesti, judetul Olt sa semneze deciziile de eutanasiere caini la expirarea termenului de 14 zile lucratoare de la data capturarii, in cazurile in care cainii din adapost nu au fost revendicati sau adoptati;
Art. 2. Prezenta dispozitie se comunica la:

- Institutia Prefectului- Judetul Olt;
- Primarului orasului Scornicesti;
- Dlui Tudor Daniel.

PRIMAR
PRIOTEASA Ioan

ROMANIA PRIMAR Orașul Scornicești Județul Olt

Contrasemneaza,
Secretar general UAT
Teodor RADU

Nr 138/10.08.2020

ANEXA NR.1 LA HCL NR. 27/10.07.2020

PRIMARIA
ORASULUI SCORNICESTI
JUDETUL OLT

SE APROBA:
Primar:ing.Ioan Prioteasa

ORGANIGRAMA 2020

- CONSILIUL LOCAL
  - Asistenta medicala scolara si asistenta comunitara: 10 | 1 | 9
  - Cresa: 5 | 0 | 5
  - Casa de cultura: 4 | 3 | 1
  - Biblioteca orasaneasca: 2 | - | 2
  - Asistenti personali: 25 | 0 | 25
  - Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor: 4 | 0 | 4
  - Compartiment starea civila.: 1 | 0 | 1
  - Compartiment evidenta persoanelor.: 3 | 0 | 3
  - Serviciul public pentru gestionarea cainilor fara stapan: 3 | 3 | 0
- PRIMAR
  - SECRETAR General U.A.T.
    - Compartiment registru agricol: 4 | - | 4
    - Compartiment juridic: 1 | 0 | 1
    - Compartiment asistenta sociala: 4 | - | 4
    - Compartiment relatii cu publicul,petitii.: 3 | 1 | 2
  - AUDIT INTERN
  - ADMINISTRATOR PUBLIC: 1 | 0 | 1
    - Biroul buget contabilitate patrimoniu: 7 | 1 | 6
      - Sef birou: 1 | 0 | 1
        - Compartiment financiar, contabilitate: 4 | 1 | 3
        - Compartiment resurse umane: 2 | 0 | 2
    - Biroul impozite si taxe locale: 10 | 2 | 8
      - Sef birou: 1 | 0 | 1
        - Compartiment impozite si taxe: 9 | 2 | 7
  - VICEPRIMAR
    - Arhitec sef-serviciul urbanism, protectia mediului, cadastru,fond funciar, proiecte cu finantare europeana: 12 | 1 | 11
      - Arhitect sef: 1 | 0 | 1
        - Compartiment achizitii publice: 2 | 0 | 2
        - Compartiment fond locativ: 2 | 1 | 1
        - Compartiment cadastru: 5 | - | 5
        - Compartiment Urbanism si Protectia mediului: 2 | - | 2
    - Compartiment administrativ spatii verzi-salubritate: 11 | 3 | 8
    - Compartiment protectie civila: 3 | 1 | 2

ROMANIA
JUDETUL OLT
CONSILIUL LOCAL ORASENESC SCORNICESTI

HOTARARE

Cu privire la : infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in Orasul Scornicesti

Avand in vedere :

- referatul de aprobare nr.1334/30.01.2020 al primarului orasului Scornicesti, initiatorul Proiectului ;
- referatul nr.815/21.01.2020, al dnei Banica Sanda-Lucia, referent de specialitate, in cadrul compartimentului urbanism si protectia mediului, prin care se propune asigurarea pazei pentru obiectivul de investitii finalizat, respectiv adapostul pentru caini fara stapan;
- procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr.461/14.01.2020;
- amendamentul 2409/20.02.2020, la Proiectul de Hotarare nr.1335/30.01.2020, referitor la infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gsetionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;
- avizul comisiei buget-finante;
- prevederile art.1 alin1-3 din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.5 alin 1-2 din H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile art.7 alin 1 din O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin 1, art.6 alin 1, art.10, art.11, din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.10 alin i din O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin 1 din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 Cap.1 din Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea şi înregistrarea câinilor cu stăpân;

- prevederile art.1 din O.G. nr. 24/2016 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.12 din Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- prevederile Legii 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- prevederile art.129 alin.3 lit.e si din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ;

In temeiul prevedrilor art.196 alin 1 lit (a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ,

CONSILIUL LOCAL ORASENESC SCORNICESTI
H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba infiintarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in Orasul Scornicesti, in subordinea Consiliului Local Scornicesti;

Art.2. Se aproba organigrama si statul de functii conform anexelor 1 si 2, parti integrante la prezenta hotarare;

Art.3. Se aproba Regulamentul de organizare si functionare al Serviciului Public de Gestionare a Cainilor fara Stapan, conform anexei 3, care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.4. Serviciul Public de Gestionare a Cainilor fara Stapan va functiona in subordinea Consiliului Local Scornicesti;

Art.5. Cheltuielile de functionare ale Serviciului Public de Gestionare a Cainilor fara Stapan urmeaza a fi prevazute intr-un capitol distict al bugetului de venituri si cheltuieli al UAT Scornicesti si aprobate printr-o hotarare ulterioara.

Art.6. Prezenta Hotarare se comunica la :
- Institutia Prefectului – Jud.Olt;
- Primarului orasului Scornicesti;
- Biroul buget-contabilitate-patrimoniu;
- Compartimentul resurse umane.

Adoptata astazi 24.02.2020 in cadrul sedintei extraordinare a Consiliului Local oras Scornicesti cu un numar de 10 voturi pentru, 1 vot impotriva, 6 abtineri, dintr-un numar de 17 consilieri prezenti.

Presedinte sedinta,
CIOBANU LEONTIN

ROMÂNIA Judeţul Olt - Oraşul Scornicesti CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL UAT,
TEODOR RADU

Nr.16/24.02.2020

ROMANIA
Judetul OLT
PRIMARIA ORASULUI SCORNICESTI
Nr.11134 din 09.08.2018

AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE
Nr.80 din 09.08.2018

Ca urmare a cererii adresate de[1]) *UAT SCORNICESTI* reprez.prin PRIOTEASA IOAN -primar, CUI 4491369 , cu sediul in Scornicesti , Str.Unirii,Nr.2 , telefon/fax , e-mail inregistrata la nr. 11134 din 26.07.2018,

in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

SE AUTORIZEAZA

executarea lucrarilor de CONSTRUIRE pentru:

AMENAJARE ADAPOST DE CAINI COMUNITARI prin REABILITARE si MODERNIZARE GRAJD EXISTENT Constantinesti,oras Scornicesti, judetul Olt

- pe imobilul - teren si/sau constructii -, situat in judetul OLT, orasul SCORNICESTI ,sat CONSTANTINESTI ,str. Constantinesti,cod postal 235604,CF 54279 T81/1,P1,

- lucrari in valoare[5]) de 437.754 LEI

- in baza documentatiei tehnice - D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.),nr.144/2017 , a fost elaborat de SC DIAMAR ARHI PROJECT SRL-D SRL ,cu sediul in municipiul SLATINA , str.CORNISEI ,nr.10,bl FA3 sc A,ap10,respectiv de CRISTEA LAURENTIU- arhitect cu drept de semnatura, inscris in Tabloul National al Arhitectilor cu nr.00036, in conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea si exercitarea profesiei de arhitect, republicata, aflat in evidenta Filialei teritoriale OLTENIA - a Ordinului Arhitectilor din Romania.

- Verificator proiect- IVAN MARIN, autorizatie nr. 06364.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZARI:

A. Documentatia tehnica - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizata spre neschimbare -, impreuna cu toate avizele si acordurile obtinute, precum si actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, face parte integranta din prezenta autorizatie.

Nerespectarea intocmai a documentatiei - D.T. vizata spre neschimbare(inclusiv a avizelor si acordurilor obtinute) constituie infractiune sau contraventie, dupa caz, in temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata.

In conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15)-(15[1]) din Legea nr. 50/1991 si cu respectarea legislatiei pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice si private asupra mediului, in situatia in care in timpul executarii lucrarilor si numai in perioada de valabilitate a autorizatiei de construire survin modificari de tema privind lucrarile de constructii autorizate, care conduc la necesitatea modificarii acestora, titularul are obligatia de a solicita o noua autorizatie de construire.

B. Titularul autorizatiei este obligat:

1. sa anunte data inceperii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.17) la autoritatea administratiei publice locale emitenta a autorizatiei;

2. sa anunte data inceperii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.18) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului Bucuresti, impreuna cu dovada achitarii cotei legale de 0,1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;

3. sa anunte data finalizarii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.19) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului Bucuresti, odata cu convocarea comisiei de receptie;

4. sa pastreze pe santier - in perfecta stare - autorizatia de construire si documentatia tehnica - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizata spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toata durata executarii lucrarilor;

5. in cazul in care, pe parcursul executarii lucrarilor, se descopera vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundatii, pietre cioplite sau soulptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), sa sisteze executarea lucrarilor, sa ia masuri de paza si de protectie si sa anunte imediat emitentul autorizatiei, precum si directia judeteana pentru cultura, culte si patrimoniu;

6. sa respecte conditiile impuse de utilizarea si protejarea domeniului public, precum si de protectie a mediului, potrivit normelor generale si locale;

7. sa transporte la PLATFORMA DE GUNOI A ORASULUI (se completeaza de catre emitent) materialele care nu se pot recupera sau valorifica, ramase in urma executarii lucrarilor de constructii;

8. sa desfiinteze constructiile provizorii de santier in termen de 30 zile de la terminarea efectiva a lucrarilor;

9. la inceperea executiei lucrarilor, sa monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investitiei" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);

10. la finalizarea executiei lucrarilor, sa monteze "Placuta de identificare a investitiei";

11. in situatia nefinalizarii lucrarilor in termenul prevazut de autorizatie, sa solicite prelungirea valabilitatii acesteia, cu cel putin 15 zile inaintea termenului de expirare a valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor);

12. sa prezinte "Certificatul de performanta energetica a cladirii" la efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor;

13. sa solicite "Autorizatia de securitate la incendiu" dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor sau inainte de punerea in functiune a cladirilor pentru care s-a obtinut "Avizul de securitate la incendiu";

14. sa regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum si celelalte obligatii de plata ce ii revin, potrivit legii, ca urmare a realizarii investitiei;

15. sa declare constructiile proprietate particulara realizate, in vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitatile subordonate acestora, dupa terminarea lor completa si nu mai tarziu de 15 zile de la data expirarii termenului de valabilitate a autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor).

C. Durata de executie a lucrarilor este de 24 luni, calculata de la data inceperii efective a lucrarilor (anuntata in prealabil), situatie in care perioada de valabilitate a autorizatiei se extinde pe intreaga durata de executie a lucrarilor autorizate.

B. Termenul de valabilitate a autorizatiei este de 12 luni de la data emiterii, interval de timp in care trebuie incepute lucrarile de executie autorizate.

Conducatorul autoritatii
administratiei publice emitente**),
PRIMAR- PRIOTEASA IOAN
(functia, numele, prenumele si semnatura)

Secretar,
TEODOR RADU
(numele, prenumele si semnatura)

Arhitect-sef **),
FARI PAUKO BELA AL.
(numele, prenumele, semnatura)

L.S.

Taxa de autorizare in valoare - lei a fost achitata conform nr. .-SCUTIT .Prezenta autorizatie a fost transmisa solicitantului direct/prin posta la data de 09.08.2018, insotita de 1 (unu) exemplar din documentatia tehnica, impreuna cu avizele si acordurile obtinute, vizate spre neschimbare.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT
SERVICIUL CATAGRAFIE, AUTORIZARE, INREGISTRARE ȘI EVIDENȚĂ INFORMATIZATĂ
COMPARTIMENTUL AUTORIZARE, INREGISTRARE, TRACES SI GESTIUNEA ACTIVITATII DE IMPORT-EXPORT

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE SANITAR-VETERINARĂ

Nr. 320/03.08.2020

Având în vedere cererea și documentația depusă la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor OLT înregistrată cu nr. 11645 din 21.07.2020 de către PRIMĂRIA SCORNICEȘTI-SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN, cu sediul în Scornicești, str. Unirii, nr. 2, județul OLT, se dispune înregistrarea sanitară veterinară a unității *„ADĂPOST PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN”* cu punct de lucru în Scornicești, sat Constantinești, județul OLT, unde se desfășoară următoarele activități:

Nr.crt.	Activitatea
1.	cod CAEN 7500 – activități veterinare

Notă:
După eliberarea prezentului document reprezentantul legal al unității trebuie să notifice Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Olt orice modificare a condițiilor declarate pe propria răspundere anterior.

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. BOLBOREA VERONEL

Slatina, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 173, Cod Poștal 230087,Telefon: 0372/753837; 0372/753838; Fax: 0249/416726
E-mail: office-olt@ansvsa.ro; Web: www.ansvsa.ro

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
DIRECȚIA SANITARA VETERINARA SI PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR OLT
SERVICIUL CATAGRAFIE, AUTORIZARE, INREGISTRARE ȘI EVIDENȚĂ INFORMATIZATĂ
COMPARTIMENTUL AUTORIZARE, INREGISTRARE, TRACES SI GESTIUNEA ACTIVITATII DE IMPORT-EXPORT

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE SANITAR-VETERINARĂ PENTRU MIJLOCUL DE TRANSPORT ANIMALE VII PE DISTANȚE DE PÂNA LA 65 KM

Nr. OT – 024 din 04.08.2020

Având în vedere cererea și documentația depusă la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor OLT, înregistrată cu nr. 11644 din data 21.07.2020 de către **PRIMĂRIA SCORNICEȘTI - SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN,** cu sediul social în **Scornicești, str. Unirii, nr. 2, județ Olt**, sediul punctului de lucru în **sat Constantinești, oraș Scornicești, județ Olt**, se dispune înregistrarea sanitară-veterinară a mijlocului de transport cu:

Numarul de înmatriculare: - **OT 77 CLS** ;

Specia de animale care poate fi transportată: - canide;

Suprafata utila (mp): - 3,4 m^2 ;

Numarul maxim de animale care pot fi transportate pe categorii, in conformitate cu legislatia in vigoare: - 8 (opt) câini (cuști suprapuse) .

DIRECTOR EXECUTIV

DR. BOLBOREA VERONEL

Slatina, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 173, Cod Poștal 230087,Telefon: 0372/753837; 0372/753838; Fax: 0249/416726
E-mail: office-olt@ansvsa.ro; Web: www.ansvsa.ro

ROMANIA
JUDETUL OLT
ORASUL SCORNICESTI
PRIMAR

D I S P O Z I T I E

Cu privire la: imputernicire persoana pentru semnare decizii de eutanasiere caini

Avand in vedere:

- referatul nr 10880/02.09.2020 al compartimentului resurse umane prin care se solicita emiterea unei dispozitii cu privire la imputernicirea unei persoane din cadrul primariei pentru a semna deciziile de eutanasiere caini la expirarea termenului de 14 zile lucratoare de la data capturarii in cazurile in care cainii nu au fost revendicati sau adoptati;
- HCL nr 16/24.02.2020 cu privire la infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;
- Prevederile OUG nr 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan modificata si completata prin Legea 227/2002;
- Anexa nr 7 la Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;

In temeiul art. 196 alin 1 lit b din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ,
Primarul orasului Scornicesti,

D I S P U N E:

Art. 1. Se imputerniceste dl Tudor Daniel- viceprimar al orasului Scornicesti, judetul Olt sa semneze deciziile de eutanasiere caini la expirarea termenului de 14 zile lucratoare de la data capturarii, in cazurile in care cainii din adapost nu au fost revendicati sau adoptati;
Art. 2. Prezenta dispozitie se comunica la:

- Institutia Prefectului- Judetul Olt;
- Primarului orasului Scornicesti;
- Dlui Tudor Daniel.

PRIMAR
PRIOTEASA Ioan

ROMÂNIA PRIMAR Orașul Scornicești Județul Olt

Contrasemneaza,
Secretar general UAT
Teodor RADU

Nr 138/10.08.2020

ANEXA NR.1 LA HCL NR. 27/10.07.2020

PRIMARIA
ORASULUI SCORNICESTI
JUDETUL OLT

SE APROBA:
Primar:ing.Ioan Prioteasa

ORGANIGRAMA 2020

- CONSILIUL LOCAL
- PRIMAR
  - SECRETAR General U.A.T.
    - Copartiment registru agricol: 4 | - | 4
    - Compartiment juridic: 1 | 0 | 1
    - Compartiment asistenta sociala: 4 | - | 4
    - Compartiment relatii cu publicul,petitii.: 3 | 1 | 2
  - AUDIT INTERN
  - ADMINISTRATOR PUBLIC: 1 | 0 | 1
    - Biroul buget contabilitate patrimoniu: 7 | 1 | 6
      - Sef birou: 1 | 0 | 1
        - Compartiment financiar, contabilitate: 4 | 1 | 3
        - Compartiment resurse umane: 2 | 0 | 2
    - Biroul impozite si taxe locale: 10 | 2 | 8
      - Sef birou: 1 | 0 | 1
        - Compartiment impozite si taxe: 9 | 2 | 7
  - VICEPRIMAR
    - Arhitec sef-serviciul urbanism, protectia mediului, cadastru,fond funciar, proiecte cu finantare europeana: 12 | 1 | 11
      - Arhitect sef: 1 | 0 | 1
        - Compartiment achizitii publice: 2 | 0 | 2
        - Compartiment fond locativ: 2 | 1 | 1
        - Compartiment cadastru: 5 | - | 5
        - Compartiment Urbanism si Protectia mediului: 2 | - | 2
    - Asistenta medicala scolara si asistenta comunitara: 10 | 1 | 9
    - Cresa: 5 | 0 | 5
    - Casa de cultura: 4 | 3 | 1
    - Biblioteca orasaneasca: 2 | - | 2
    - Asistenti personali: 25 | 0 | 25
    - Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor: 4 | 0 | 4
    - Compartiment starea civila.: 1 | 0 | 1
    - Compartiment evidenta persoanelor.: 3 | 0 | 3
    - Serviciul public pentru gestionarea cainilor fara stapan: 3 | 3 | 0
    - Compartiment aministrativ spatii verzi-salubritate: 11 | 3 | 8
    - Compartiment protectie civila: 3 | 1 | 2

ROMANIA
JUDETUL OLT
CONSILIUL LOCAL ORASENESC SCORNICESTI

HOTARARE

Cu privire la : infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in Orasul Scornicesti

Avand in vedere :

- referatul de aprobare nr.1334/30.01.2020 al primarului orasului Scornicesti, initiatorul Proiectului ;
- referatul nr.815/21.01.2020, al dnei Banica Sanda-Lucia, referent de specialitate, in cadrul compartimentului urbanism si protectia mediului, prin care se propune asigurarea pazei pentru obiectivul de investitii finalizat, respectiv adapostul pentru caini fara stapan;
- procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr.461/14.01.2020;
- amendamentul 2409/20.02.2020, la Proiectul de Hotarare nr.1335/30.01.2020, referitor la infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gsetionarea cainilor fara stapan in orasul Scornicesti;
- avizul comisiei buget-finante;
- prevederile art.1 alin1-3 din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.5 alin 1-2 din H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile art.7 alin 1 din O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin 1, art.6 alin 1, art.10, art.11, din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.10 alin i din O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin 1 din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 Cap.I din Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea şi înregistrarea câinilor cu stăpân;

- prevederile art.1 din O.G. nr. 24/2016 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.12 din Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- prevederile Legii 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- prevederile art.129 alin.3 lit.e si din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ;

In temeiul prevedrilor art.196 alin 1 lit (a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ,

CONSILIUL LOCAL ORASENESC SCORNICESTI
H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba infiintarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in Orasul Scornicesti, in subordinea Consiliului Local Scornicesti;

Art.2. Se aproba organigrama si statul de functii conform anexelor 1 si 2, parti integrante la prezenta hotarare;

Art.3. Se aproba Regulamentul de organizare si functionare al Serviciului Public de Gestionare a Cainilor fara Stapan, conform anexei 3, care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.4. Serviciul Public de Gestionare a Cainilor fara Stapan va functiona in subordinea Consiliului Local Scornicesti;

Art.5. Cheltuielile de functionare ale Serviciului Public de Gestionare a Cainilor fara Stapan urmeaza a fi prevazute intr-un capitol distict al bugetului de venituri si cheltuieli al UAT Scornicesti si aprobate printr-o hotarare ulterioara.

Art.6. Prezenta Hotarare se comunica la :
- Institutia Prefectului – Jud.Olt;
- Primarului orasului Scornicesti;
- Biroul buget-contabilitate-patrimoniu;
- Compartimentul resurse umane.

Adoptata astazi 24.02.2020 in cadrul sedintei extraordinare a Consiliului Local oras Scornicesti cu un numar de 10 voturi pentru, 1 vot impotriva, 6 abtineri, dintr-un numar de 17 consilieri prezenti.

Presedinte sedinta,
CIOBANU LEONTIN

ROMÂNIA
Judeţul Olt - Oraşul Scornicesti
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL UAT,
TEODOR RADU

Nr.16/24.02.2020

PRIMĂRIA
ORAŞULUI SCORNICEŞTI
REGISTRATURĂ
Nr. 2409 din 20.02.2020

AMENDAMENT

LA PROIECTUL DE HOTARARE:

Infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan

Avand in vedere:

- Legislatia in vigoare referitoare la organizarea, infiintarea si functionarea serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, respective OUG 155/2001, art.3, alin.2, HG 1059/2013 si Legea 258/2013 art.3, alin.2
- Proiectul de buget local cap.70, subcapitolul 70.02.50

Propunem modificarea Proiectului de Hotarare si implicit modificarea Proiectului de Buget Local pe anul 2020 la capitolele aferente, respective cheltuieli cu personalul.

Concret analizand Proiectul de hotarare , am constatat ca nu exista estimata o cheltuiala totala lunara cu organizarea si functionarea adapostului de caini, care dupa calculele noastre duc la urmatoarele:

- cheltuieli salarii = 31.000 lei/luna
- vaccinuri, medicamente = 10.000 lei/luna
- hrana caini = 10.000 lei/luna
- alte cheltuieli (apa, curent, transport,etc) = 10.000 lei/luna
- tichete + hrana salariati = 3.000 lei/luna

TOTAL CHELTUIALA LUNARA prevazuta in Proiectul de hotarare = 64.000 LEI/LUNA

La care se adauga cheltuielile de infiintare in suma de 50.000 lei (masina de capturat, taxe autorizare centru plus pusti, echipamente de capturare)

Dupa cum se observa cheltuiala este destul de mare, respectiv pentru anul 2020 , 9 luni (martie-decembrie) x 64.000 lei/luna + 50.000 (cheltuieli infiintare) = **626.000 lei ce reprezinta aproximativ 3,27 % din BUGETUL LOCAL.**

Propunem ca statul de functii sa fie modificat dupa cum urmeaza:

A. Total personal = 3 persoane
1. Tehnician veterinar – sef centru cu atributii de coordonare, gestionare, intocmire documente specifice = 1 post
2. Ingrijitor = 2 posturi

B. Medic veterinar cu contract de prestari servicii 1000 lei/luna conform OUG 155/2001 art.3, alin.2.

Se renunta la sef centru, inspector de specialitate, prinzatori de caini 2 posturi si sofer 1 post din urmatoarele motive:

- tehnicianul veterinar are atributii si de sef centru, inspector de specialitate, gestiune, coordonare centru, intocmire documente specifice, in considerentul ca numarul de caini adoptati nu este mare ca in alte centre din alte orase.
- 2 ingrijitori sunt suficienti
- prinderea cainilor la infiintare se va efectua prin contract cu o firma specializata iar ulterior de catre ingrijitori in anumite zile si nu permanent.

Astfel costurile salariale se vor diminua cu 19.375 lei/luna x 9 luni pe 2020 = 174.375 lei plus tichete si hrana salariati 22.750 lei.
TOTAL REDUCERE CHELTUIALA SALARIALA PE ANUL IN CURS = 197.125 lei.

Se scade din economia facuta 22.000 lei (medic 12.000 lei + serviciul prindere caini la infiintare 10.000 lei) rezultand o economie finala **de 175.125 lei**.

CONSILIERII LOCALI:

- TUDOR DANIEL -
- BARBU VIOREL -
- ALBASTROIU VALERICA -
- CIOBANU LEONTIN -
- NITA ALIN -
- TROANA IONUT -
- ION CRISTIANA -
- IONESCU ION -
- CIRSTINA MARIAN -

ROMANIA
JUDETUL OLT
CONSILIUL LOCAL ORASENESC SCORNICESTI
NR.1335/30.01.2020

PROIECT DE HOTARARE

Referitor la : privind infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in Orasul Scornicesti

Avand in vedere :

- referatul de aprobare nr.1334/30.01.2020 al primarului orasului Scornicesti, initiatorul Proiectului ;
- referatul nr.815/21.01.2020, al dnei Banica Sanda-Lucia, referent de specialitate, in cadrul compartimentului urbanism si protectia mediului, prin care se propune asigurarea pazei pentru obiectivul de investitii finalizat, respectiv adapostul pentru caini fara stapan;
- prevederile art.1 alin1-3 din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.5 alin 1-2 din H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile art.7 alin 1 din O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin 1, art.6 alin 1, art.10, art.11, din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.10 alin i din O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin 1 din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 Cap.I din Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea şi înregistrarea câinilor cu stăpân;
- prevederile art.1 din O.G. nr. 24/2016 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările şi completările ulterioare;

ROMANIA
JUDETUL OLT
CONSILIUL LOCAL ORASENESC SCORNICESTI
NR. 1334/30.01.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind infiintarea, organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in Orasul Scornicesti

Avand in vedere:

- Referatul nr.815/21.01.2020, al dnei Banica Sanda-Lucia, referent de specialitate, in cadrul compartimentului urbanism si protectia mediului, prin care se propune asigurarea pazei pentru obiectivul de investitii finalizat, respectiv adapostul pentru caini fara stapan;
- Procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr.461/14.01.2020, privind executia lucrarilor de constructii aferente investitiei:amenajare adapost de caini fara stapan;
- Prevederile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Prevederile O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea şi înregistrarea câinilor cu stăpân;
- prevederile O.G. nr. 24/2016 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

Având în vedere cele expuse mai sus,

ROMANIA
JUDETUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI SCORNICESTI
Nr.maxim posturi pentru SPGCFS Scornicesti: 3 din care:
Nr.contractuali de executie: 3

Anexa nr.1

STRUCTURA ORGANIZATORICA
A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI SCORNICESTI

SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN

3:
3

ROMANIA
JUDETUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI SCORNICESTI

Anexa 2

STAT DE FUNCTII
al SERVICIULUI PUBLIC de GESTIUNE A CAINILOR FARA STAPAN

Nr. crt./ obs. *	STRUC-TURA (denumire serviciu)	Functia de demnitate publica	Functia publica			Clasa	Gradul profesional	Gradatie	Nivelul studiilor	Functia contractuala		Gradatie	Nivelul studiilor	OBSERVATII (COD COR)
			Inalt functionar public	De conducere	De executie					De conducere	De executie			
	SPGCFS													
1.											TEHNICIAN VETERINAR		M	225002
2											INGRIJITOR CAINI IN ADAPOSTURI		G	962201
3.											INGRIJITOR CAINI IN ADAPOSTURI		G	962201

Numar total posturi contractuale, din care : 3
- posturi contractuale executie 3

Conform Anexei nr. 2 din H.G. 343/2017- privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora

APROB: ADMITEREA/RESPINGEREA

INVESTITOR:

PROCES - VERBAL DE RECEPŢIE
la terminarea lucrărilor

Nr. 461 din 15.01.2020

privind execuţia lucrărilor de construcţii aferente investiţiei: AMENAJARE ADAPOST DE CÂINI COMUNITARI, PRIN REABILITARE ŞI MODERNIZARE CLĂDIRE EXISTENTĂ, lucrări executate în cadrul contractului nr. 9289 din 15.06.2018, încheiat între PRIMĂRIA ORAŞULUI ŞCORNICEŞTI

Şi: S.C. LUISA BEST BUILDING S.R.L. sat NEGRENI LOC. ŞCORNICEŞTI

1. Imobilul care face obiectul investiţiei se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă: Sat CONSTANTINESTI, LOC. ŞCORNICEŞTI
- număr cadastral/număr topografic: 54.279
- număr carte funciară: 54279

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizaţiei de construire nr. 80, eliberată de C.J.A.T.O ŞCORNICEŞTI, JUD. OLT

la data de 09.08.2018, cu valabilitate până la data: 09.08.2020

3. Comisia de recepţie şi-a desfăşurat activitatea de la data: 14.01.2020, până la data: 14.01.2020, fiind formată din:

1. Preşedinte(nume şi prenume): TUDOR DANIEL - VICEPRIMAR

Membri(nume şi prenume, autoritatea publică care i-a desemnat):

2. FARI PALKO ALEXANDRU - Arhitect şef - Primăria Şcorniceşti
3. TULEA CRINA - Consilier, Biroul Contabilitate - Primăria Şcorniceşti
4. STAN MARIUS - Consilier Biroul Achiziţii - Primăria Şcorniceşti
5. TUDOSE MARIA - Inspector I.S.C. OLT
6.
7.

4. Au mai fost prezenţi(nume şi prenume, calitatea, semnătura):

1. executant: STANICA IULIAN - Adm. S.C. LUISA BEST BUILDING S.R.L. - NEGRENI
2. proiectant: S.C. DIAMAR ARHI PROIECT S.R.L. - SLATINA - OLT

5. Secretariatul a fost asigurat de: DANICA LUCIA SANDA, diriginte de şantier autorizat în domeniul/domeniile: 2.2., ANTONESCU GIGI SANDU: 8.1'82, autorizaţie nr. 0001501 / 0002162-5

6. Constatările comisiei de recepţie la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacităţi fizice realizate: S.C. existent 420,00mp; S.C. boxe propuse: 220,00mp; Sd. 690 mp.

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul - verbal de suspendare a procesului de recepţie la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor şi altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal: —

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu şi în documentaţia de execuţie din punct de vedere al prevenirii şi al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces – verbal: —

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces - verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate şi care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerinţe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări şi altele:

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de [lei, cu şi fără TVA]: 617 550 lei cu T.V.A
578.950 lei fără T.V.A

6.6. Perioada de garanţie: 2 ANI.

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcţia, se constată că lucrările nu respectă autorizaţia de construire, reprezentantul autorităţii administraţiei publice competente care a emis autorizaţia de construire/desfiinţare, al Inspectoratului de Stat în Construcţii - I.S.C., al direcţiilor judeţene pentru cultură/Direcţiei pentru Cultură a Municipiului Bucureşti sau al inspectoratelor judeţene pentru situaţii de urgenţă propun respingerea recepţiei etc.):

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepţie decide:
☐ admiterea recepţiei la terminarea lucrărilor;
☐ respingerea recepţiei la terminarea lucrărilor;

8. Comisia de recepţie motivează decizia luată prin: RESPECTAREA PT., DEVIZULUI OFERTĂ, LUCRĂRILE CORESPUND PREVEDERILOR LEGII NR. 10/1995 - Calitatea în C.N.

9. Comisia de recepţie recomandă luarea următoarelor măsuri:

10. Prezentul proces - verbal, conţinând ..2.. file şi ..... anexe numerotate, cu un total de..2..file, a fost încheiat astăzi..14.01.2020....., în ..5(cinci)..... exemplare.

11. Alte menţiuni

Comisia de recepţie	(semnătura)
1. Preşedinte:	
TUDOR DANIEL	
Membri:	
2. FARI PALKO ALEXANDRU	
3. TUCEA CRINA	
4. STAN MARIUS	
5. TUDOSE MARIA	
6.	
7.	
Alţi participanţi:	
Proiectant: NEACSU CRISTIAN	
Executant:	
STANCH IULIAN	

SOCIETATEA COMERCIALĂ CUI 34979460 DIAMAR ARHI PROJECT S.R.L-D J28/603/2015 SLATINA-OLT-ROMÂNIA

SOCIETATEA COMERCIALĂ CUI 38353833 LUCSA BEST BUILDING SRL J28/1218/2018 SCORNICEȘTI - OLT

ROMÂNIA - MDRT - ISC
ANTONESCU GIGI-SANDI
DIRIGINTE DE SANTIER
AUT. NR. 0001502
Domenii / Subdomenii
1, 2.4, 3.2, 8.1, 8.2, 5.3, 6

ROMÂNIA - M.D.R.T.-I.S.C.
BĂNICĂ LUCIA SANDA
DIRIGINTE DE SANTIER
AUT. NR. 0001501
DOMENII/SUBDOMENII
2.2

CONSILIUL LOCAL AL
ORASULUI SCORNICESTI

ANEXA NR. 3 LA H.C.L. SCORNICESTI NR. 16

24.02.2020

REGULAMENTUL
de organizare şi funcţionare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Orasul Scornicesti

Capitolul 1
Dispoziţii generale

Art. 1. Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului de gestionare şi protecţia animalelor fără stăpân, animalelor pierdute sau abandonate şi de neutralizare a deşeurilor animaliere din orasul Scornicesti, denumit în continuare *regulament*, stabileşte cadrul juridic unitar şi condiţiile în care se desfăşoară acest serviciu, în vederea protecţiei cetăţenilor şi a animalelor, a evitării agresivităţii asupra oamenilor şi animalelor, a asigurării siguranţei cetăţenilor, reducerea riscurilor asupra sănătăţii acestora, în conformitate cu:

- prevederile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activităţii sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea şi înregistrarea câinilor cu stăpân;
- prevederile O.G. nr. 24/2016 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

locale, prin care se asigură, într-o concepţie unitară şi coerentă, buna gospodărire şi modernizarea localităţii, precum şi condiţii normale de viaţă, de muncă şi de locuit pentru comunitatea locală;

f) *animal fără stăpân* – orice animal care, fie nu are adăpost, fie se găseşte în afara proprietăţii stăpânului sau a deţinătorului său şi care nu este sub controlul ori supravegherea directă a unui proprietar sau deţinător; *câine fără stăpân* - orice câine crescut, adăpostit, ţinut pe domeniul public, în locuri publice sau în spaţiile adiacente acestora, în afara proprietăţii stăpânului sau deţinătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificaţi prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către A.N. S. V. S. A.;

g) *animal de companie* – orice animal deţinut sau destinat a fi deţinut de către om, în special pe lângă casă, pentru agrement sau companie;

h) *deţinător de animale* – proprietarul, persoana care deţine cu orice titlu valabil, precum şi orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul;

i) *abandon* – lăsarea unui animal aflat în proprietatea şi/sau îngrijirea omului, pe domeniul public sau privat al municipiului, fără hrană, adăpost sau tratament;

j) *sterilizarea câinilor* – intervenţie chirurgicală de îndepărtare a glandelor sexuale ale câinilor, efctuată de personal specializat, în condiţiile prevăzute de normele sanitar-veterinare;

k) *eutanasiere* – act de sacrificare prin procedee rapide şi nedureroase, în condiţiile legii;

l) *revendicare animal* – recuperarea animalului de către proprietar sau deţinător;

m) *adopţie animal* – luarea în proprietate a unui animal fără stăpân de către o persoană fizică sau juridică, ce capătă calitatea de stăpân al animalului sau deţinător de animal de companie;

n) *ecarisaj* – activitatea de colectare a deşeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activităţile de transport, depozitare şi manipulare, după caz;

o) *deşeuri de origine animală* – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porţiuni de cadavre provenite de la animale.

Capitolul 3
Organizarea, funcţionarea şi gestiunea serviciului de gestionare

Secţiunea I - Organizarea şi funcţionarea serviciului de gestionare

Art. 4. Serviciul de gestionare asigură protecţia animalelor de pe domeniul public sau privat al orasului Scornicesti, conform principiilor europene şi normelor interne privind protecţia animalelor, concomitent cu protecţia cetăţenilor, precum şi colectarea, tratarea şi neutralizarea cadavrelor de animale colectate pe domeniul public sau privat al orasului Scornicesti.

Art. 7. În orasul Scornicesti, activităţile serviciului de gestionare se realizează prin instituirea şi aplicarea de norme privind capturarea, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, controlul bolilor şi eutanasierea animalelor fără stăpân, în condiţiile legii.

Art. 8. Serviciul de gestionare va coopera cu alte autorităţi publice locale şi centrale, precum şi cu alte persoane juridice care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor.

Art. 9. Funcţionarea serviciului de gestionare se face în condiţii de transparenţă, prin consultarea cu utilizatorii şi asociaţiile lor reprezentative, precum şi cu organizaţiile şi asociaţiile de protecţia animalelor.

Secţiunea II - Gestiunea serviciului de gestionare a animalelor fara stapan

Art. 10. Gestiunea serviciului de gestionare se organizează la nivelul orasului Scornicesti, după criteriul *raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat,* ţinându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare şi de particularităţile economico-sociale ale orasului, de starea infrastructurii edilitar-urbane a acestuia, precum şi de posibilităţile de dezvoltare.

Art. 11. (1) Gestiunea serviciului de gestionare se realizează prin gestiune directă si se va tine cont de:

- regulamentul de organizare si functionare al serviciului si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
- instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament privind manipularea, exploatarea intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si fisele tehnice ale echipamentelor;
- normele generale si specifice de securitate a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati, cat si normele PSI;
- planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
- avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladire, cabinet de chirurgie, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii, precum si:
- Autorizatie Directia Sanitar-Veterinara;
- Autorizatie de la Politie pentru detinere arma tranchilizare;
- Contract cu firma de salubrizare;
- Contract pentru incinerare sau dovada pentru instalatie(utilaj) de incinerarea;
- Contract cu firma de ridicare a deseurilor toxice;
- inventarul instalatiilor si echipamentelor;
- dovada detinerii a cel putin unui mijloc de transort autorizat, cu mentiunea ca acesta trebuie sa fie special amenajat pentru capturarea si transportul animalelor fara stapan(animale vii) precum si pentru transportul cadavrelor;
- instructiuni privind accesul in incinta:
- documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;

7. Este interzisă utilizarea armelor de captură pentru prinderea căţeilor (mai mici de 6 luni), aceştia putând fi răniţi grav.

8. Autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată.

9. Fiecare animal trebuie să aibă o cuşcă separată, în condiţii speciale fiind acceptate maximum 2 animale într-o cuşcă de mărime corespunzătoare; în cuşcă, câinii pot fi legaţi cu o lesă, iar la nevoie li se pot pune botniţe de nylon.

10. Cuştile vor fi alese în funcţie de talia animalului, fiind mai lungi decât corpul animalului.

11. Pentru animalele bolnave vor exista cuşti separate, în vederea transportării la locurile de tratament, iar animalele moarte (cadavrele) vor fi transportate în locurile speciale de neutralizare depozitate în saci de plastic, închişi la culoare, legaţi cu bride.

12. Autovehiculele vor fi curate şi vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu număr de telefon.

13. Autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor.

14. Şoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiţi să acorde ajutor animalelor bolnave.

15. Se interzice efectuarea eutanasierii în autovehiculele de transport pentru câini.

Art. 14. Cazarea câinilor se va face la adăpostul special amenajat care trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

1. Să permită cazarea câinilor în cuşti separate pentru a reduce stresul asupra lor şi pentru a putea controla bolile.

2. Câinii vor fi separaţi după următoarele criterii :

a) stare fiziologică (clinic sănătoşi/gestaţie/lactaţie)

b) vârstă;

c) sex;

d) grad de agresivitate.

Mamele care alăptează vor fi cazate împreuna cu puii.

3. Pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanşat şi care permite curăţarea şi dezinfectarea uşoară; pentru a evita băltirea apei în exces, pardoselile vor fi înclinate spre exterior sau, dacă este posibil, spre o reţea de canalizare.

4. Pereţii dintre cuşti trebuie să aibă cel puţin 185 cm înălţime şi să împiedice scurgerea apelor şi a dejecţiilor de la o cuşcă la alta.

5. Pereţii cuştilor vor fi confecţionaţi din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită şi vopsită, metal incastrat în beton, beton, plasă de sârmă, alte materiale corespunzătoare din punct de vedere al rezistenţei şi care pot fi dezinfectate şi curăţate uşor.

6. Deasupra pereţilor despărţitori se pune o plasă de sârmă la înălţimea de 60 cm.

7. Cuştile exterioare pot fi confecţionate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.

8. Adăpostul trebuie să aibă drenaj şi instalaţii corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice.

9. Terenurile de alergare în aer liber, dacă există, trebuie să fie împrejmuite cu gard şi dotate cu porţi şi lacăte, pentru a împiedica îndepărtarea câinilor. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri cu aceeaşi

săptămâni vor fi hrăniţi de 2 ori pe zi, câinii de peste 1 an vor fi hrăniţi o dată pe zi.

b) Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă şi se administrează individual şi supravegheat.

Art. 19. Întreţinerea curăţeniei se face prin curăţirea şi spălarea fiecărei cuşti sau boxe, zilnic şi prin dezinfecţie; operaţiile de curăţire şi spălare şi dezinfecţie se efectuează întotdeauna înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curăţeniei, apa şi dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele şi se vor lua măsuri pentru protecţia personalului.

Art. 20. (1) Eutanasierea câinilor cu boli incurabile, declarate ca atare în urma unui examen medical efectuat de medicul veterinar, se va face de îndată, în condiţiile legii, cu substanţele prevăzute de actele normative în vigoare şi prin procedeele acceptate de normele sanitar-veterinare, astfel încât procedeele şi substanţele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. La examinarea câinilor pot asista reprezentanţi din partea organizaţiilor neguvernamentale pentru protecţia animalelor, în baza fişei de observaţie.

(2) Se interzice efectuarea eutanasiei de către persoane neautorizate. Spaţiile pentru eutanasiere şi depozitare temporară a cadavrelor, în vederea transportului la incinerator, nu sunt deschise vizitării persoanelor străine, cu excepţia reprezentanţilor asociaţiilor şi fundaţiilor care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor.

(3) Cadavrele câinilor eutanasiaţi sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obţinerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică şi de alte produse.

Art. 21. (1) Câinii fără stăpân capturaţi de pe domeniul public sau privat al orasului Scornicesti vor fi cazaţi în adăpostul serviciului de gestionare pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare.

(2) Câinii capturaţi şi înregistraţi în evidenţele adăpostului serviciului de gestionare pot fi revendicaţi sau adoptaţi după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidenţele adăposturilor, câinii pot fi revendicaţi de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) şi până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicaţi sau adoptaţi de către persoane fizice sau juridice, din ţară sau din străinătate, în condiţiile legii.

În cadrul activităţii de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat din cadrul Serviciului Public pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân al orasului Scornicesti, completează formularele stabilite prin actele normative în domeniu, anexa nr.1.

La intrarea in adapost, personalul veterinar preia fisele individuale de la echipajele care au efectuat capturarea si transportul cainilor fara stapan, verifica daca acestia sunt identificati si inregistreaza informatiile in Registrul de evidenta a cainilor fara stapan, prevazut in anexa nr.2.

Fiecare caine cazat in adapost va primi un numar unic de inregistrare, reprezentat de de numarul de ordine din registrul de intrare in adapost, numarul unic fiind mentionat in formularele prevazute in anexele1-3.

Art. 27. În scopul aplicării normelor referitoare la sistemul de monitorizare a capturilor şi uciderilor accidentale ale tuturor speciilor de păsări, precum şi ale speciilor strict protejate:

(1) Serviciul de gestionare, împreună cu o persoană specializată în domeniul protecţiei mediului, participă la activitatea de preluare a exemplarelor de păsări capturate sau ucise accidental, de la locul unde au fost identificate, pe domeniul public sau privat al orasului Scornicesti.

(2) În cazul în care serviciul de gestionare deţine accidental exemplare de faună sălbatică sau cadavre ale acestora, are obligaţia să le declare la comisariatul judeţean al Gărzii Naţionale de Mediu şi să semneze declaraţia privind capturarea sau uciderea accidentală a unei specii de păsări sau a unei specii strict protejate, potrivit legii.

(3) Păsările, exemplare din fauna salbatică, vor fi preluate provizoriu în custodie de către o unitate permanentă care deţine animale şi păsări salbatice.

Secţiunea III – Reglementări privind revendicarea, adopţia şi abandonul

Art. 28. (1) Animalele/păsările pot fi revendicate de stăpân dacă acesta prezintă unul din următoarele documentele: carnet/certificat de sănătate eliberat de autoritatea sanitar-veterinară conform reglementărilor în materie, legitimaţie eliberată de Asociaţia Chinologică, paşaport pentru mişcarea intercomunitară a animalelor de companie, alt document prin care se face dovada deţinerii animalului/păsării.

(2) În cazul în care nu este prezentat unul din documentele enumerate mai sus, animalul/pasărea poate fi adoptată.

(3) Deţinătorului i se va refuza dreptul de a mai revendica animalul, în cazul capturării acestuia de mai mult de 2 ori de pe domeniul public sau privat al orasului Scornicesti; animalul poate fi încredinţat spre adopţie unei alte persoane.

(4) Persoana care revendică un animal cazat în adăpost, capturat de pe domeniul public sau privat al orasului, va completa o declaraţie/angajament, conform anexelor nr.4 si 5 la regulament.

(5) Persoanele care solicită intervenţia serviciului de gestionare pentru capturarea animalelor scăpate de sub control, în vederea recuperării acestora, vor achita contravaloarea prestaţiei la casieria acestuia.

Art. 29. (1) Persoanele care doresc să adopte animale vor solicita în scris acest lucru şi vor completa declaraţia/angajament, conform anexelor nr. 4 si 5 la regulament.

(2) Nu vor primi animale în adopţie persoanele care au fost condamnate printr-o hotărâre judecatorească, ramasă definitivă, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare, sau persoanele sub vârsta de 16 ani fără consimţământul expres al părinţilor ori al persoanelor care exercită responsabilităţi parentale.

(3) Incepand cu a 8-a zi de stationare a cainilor fara stapan in adapostul public, acestia poi fi adoptati si la distanta de catre persoane fizice si juridice din tara si strainatate prin completarea unei declaratii-angajament al carei model este prevazut nr.6, care poate fi completat si in format electronic fara a fi necesara prezenta adoptatorilor.

(4) Persoanele care adopta la distanta caini fara stapan suporta toate cheltuielile

formular prevazut in anexa nr.7 la regulament.

(4) Aceasta activitate se va efectua de catre medicii veterinari de libera practica, organizati in conditiile legii, care au contractat servicii veterinare pentru activitati specifice prevazute in normele metodologice la Legea 155/2001, conform ghidului pentru eutanasierea animalelor.

(5) Se interzice uciderea cainilor de catre alte personae sau prin alte metode decat cele prevazute in prezentul regulament si in normele legale.

Art. 34. Serviciul de gestionare este responsabil şi ia măsuri pentru neutralizarea cadavrelor găsite pe domeniu public şi privat al orasului Scornicesti, conform actelor normative în materie.

Art. 35. (1) Serviciul de salubrizare are obligaţia de a colecta cadavrele de animale găsite pe domeniul public şi de a le preda serviciului de gestionare pentru neutralizarea deşeurilor de origine animală de pe domeniul public şi privat al orasului Scornicesti, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale se transportă în mijloace auto special destinate, dotate şi amenajate corespunzător, care îndeplinesc condiţiile impuse de legislaţia în vigoare.

(3) Documentele de înregistrare şi evidenţele necesare sunt cele specifice activităţii de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor de origine animală provenite din gospodariile populaţiei.

Art. 36. Cadavrele de animale de pe domeniul public sau privat al orasului Scornicesti vor fi ridicate de îndată, dar nu mai târziu de 3 ore de la semnalarea existenţei acestora de către populaţie sau de reprezentanţi ai persoanelor juridice, inclusiv în cazul autosesizării, urmare a activităţii curente desfăşurate.

Art. 37. După ridicarea cadavrelor de animale sau păsări, suprafaţa de teren afectată va fi în mod obligatoriu dezinfectată.

Art. 38. Autovehiculele şi containerele destinate transportului cadavrelor de animale şi păsări trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte, în spaţii special amenajate pentru aceasta operaţie.

Art. 39. Personalul implicat în activităţile de colectare şi transport al cadavrelor de animale, în scopul predării acestora unităţilor specializate de neutralizare, trebuie să utilizeze echipament de protecţie si să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condiţiile necesare pentru prestarea acestei activităţi, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul.

Art. 40. Se interzice abandonarea, îngroparea, precum şi depozitarea sau distrugerea deşeurilor de origine animală în alte condiţii decât cele stabilite de legislaţia în vigoare.

Art. 47. Depozitarea şi modul de păstrare a cadavrelor de origine animală în faza de precolectare, până la ridicarea acestora de către serviciului de gestionare, sunt în grija şi răspunderea crescătorilor de animale; ulterior, transportul, depozitarea în locurile special amenajate şi neutralizarea vor fi efectuate de serviciul de gestionare, potrivit prevederilor regulamentului.

Art. 48. Autovehiculele şi containerele destinate transportului deşeurilor de origine animală se dezinfectează după fiecare transport în parte.

Capitolul 5
Drepturi şi obligaţii

Secţiunea I – Drepturile şi obligaţiile autorităţii administraţiei publice locale

Art. 49. Autorităţile administraţiei publice locale, respectiv Consiliul Local şi Primarul, au următoarele atribuţii:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare şi funcţionare a serviciului de gestionare;

b) luarea iniţiativelor şi adoptarea hotărârilor cu privire la serviciul de gestionare;

c) monitorizarea şi controlul sistematic al serviciului de gestionare; promovarea unor măsuri adecvate, în cazul nerespectării indicatorilor de performanţă aprobaţi;

d) informarea periodică şi consultarea utilizatorilor cu privire la stabilirea politicilor şi a strategiilor locale de organizare, funcţionarea şi dezvoltare a serviciului de gestionare;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori şi serviciul de gestionare, la cererea uneia dintre părţi;

f) exercitarea competenţelor şi responsabilităţilor ce-i revin potrivit legislaţiei în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare.

Art. 50. Autorităţile administraţiei publice locale, respectiv Consiliul Local şi Primarul, au, în raport cu serviciului de gestionare, următoarele drepturi:

a) să solicite informaţii cu privire la nivelul şi calitatea serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea serviciului;

b) să monitorizeze şi să exercite controlul cu privire la prestarea serviciului, respectarea obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de servicul de gestionare şi să ia măsurile care se impun în cazul în care acesta nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

c) să solicite fundamentarea şi să aprobe structura, nivelurile şi ajustările preţurilor şi tarifelor propuse de serviciul de gestionare;

d) să aprobe tarifele practicate de serviciul de gestionare pentru serviciile prestate, după ce a fost verificată fundamentarea acestora şi să verifice modul de ajustare a tarifelor;

e) să sancţioneze serviciul de gestionare în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea serviciului.

Secţiunea III – Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

Art. 54. Utilizatorii serviciului de gestionare au următoarele drepturi:
a) acces neîngrădit la informaţiile publice privind serviciul de gestionare;
b) garantarea accesului la serviciul de gestionare prestat pe raza orasului Scornicesti;
c) să beneficieze de prevederile hotărârilor şi deciziilor cu privire la serviciul de gestionare.

Art.55. Utilizatorii serviciului de gestionare, alţii decât Consiliul Local, au următoarele obligaţii:
a) să respecte clauzele contractelor de prestări servicii şi să îşi achite obligaţiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
c) să plătească dobânzile şi penalităţi de întârziere calculate pentru plata cu întârziere a obligaţiilor de plată pentru serviciile prestate de serviciul de gestionare;
d) să respecte prevederile regulamentului serviciului de gestionare;
e) să respecte toate obligaţiile asumate prin declaraţia/angajament, în cazul adopţiei unui animal, precum şi actele normative în domeniu;
f) să respecte obligaţiile asumate prin declaraţia/angajament şi să achite tarifele stabilite în cazul revendicării, al căror cunatum se stabileşte prin hotărâre a Consiliului Local, la propunerea serviciului de gestionare;
g) să nu împiedice serviciul de gestionare în desfăşurarea activităţilor specifice, pe domeniul public sau privat al orasului Scornicesti.

Capitolul 6
Finanţarea serviciului de gestionare

Art. 56. Finanţarea cheltuielilor curente de funcţionare şi exploatare ale serviciului de gestionare se asigură integral din fonduri alocate de la bugetul local.

Capitolul 7
Tarife

Art. 57. (1) Aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor se face de către Consiliul Local la propunerea serviciului de gestionare.
(2) Tarifele aprobate potrivit alin. (1) sunt obligatorii.

Capitolul 8
Răspunderi şi sancţiuni

Art. 58. (1) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 500 lei la 1000 lei, împiedicarea reprezentanţilor serviciului de gestionare de a-şi desfăşura activitatea conform regulamentului.

Anexa nr. 1 la Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în orasul Scornicesti

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informaţii despre câine
a) Numărul de identificare (dacă există)
b) Rasa
c) Sex: M/F
d) Culoare
e) Semne particulare

f) Talie: mică (sub 10 kg)

mijlocie (11 - 20 kg)

mare: (peste 20 kg)

g) Stare generală: foarte proastă
proastă
moderată
bună
foarte bună

2. Informaţii privind capturarea:
a) Ziua ..... luna ..... anul .....
b) Locul capturării: Zona/ ..... Strada.....
c) Ora capturării:
3. Informaţii privind echipa de capturare:
Indicativ mijloc de transport .....

Numele ..... Prenumele .....
Semnătura .....

Anexa nr. 3 la Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în orasul Scornicesti

Registrul de evidenţă a câinilor fără stapân capturaţi pe raza orasului Scornicesti

Nr.crt.	Data capturarii	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip/ crotaliu	Obs.
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Anexa nr. 5 la Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în orasul Scornicesti

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPŢIE

Antetul
Adresa:
Telefonul:

DECLARAŢIE-ANGAJAMENT
nr. ...../.....

Subscrisa, ..., cu sediul în ....., str. ..... nr. ...., sectorul/judeţul ....., telefon ....., înregistrată la ..... sub nr. ....., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria .... nr. ....., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiţii:

1. să respect normele de îngrijire şi hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenţia acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunţ Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanţilor Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut şi adăpostit la următoarea adresă: .....; orice schimbare de locaţie mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopţia.

Declar totodată că deţin un număr de ..... câini/nu deţin niciun câine.

Data .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,
.....

Semnătura reprezentantului
Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,
.....

Anexa nr. 7 la Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în orasul Scornicesti

Consiliul Local Scornicesti – Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA
Nr. ...../.....

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările şi completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanţă, sau menţinut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de ..... a câinelui cu număr unic de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., capturat de către operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de .....

Data
.....
Împuternicitul primarului,
.....
(numele şi prenumele)
.....
(semnătura)